**体育器材交接记录单**

|  |  |
| --- | --- |
| **教学使用单位** | 单位名称并加盖公章 |
| **器材室名称** |  |
| **交接****对接人签名** | 场馆管理中心（或所委托物业管理人员） |  |
| 教学使用单位 |  |
| **交付时间** |  |
| **器材清单** | 序号 | 器材名称（注明型号、规格） | 数量 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**注：此表格及相应器材请于每个学期开学前一周交至相应器材室**